

**REGULAMENT**

privind procedurile de acordare de facilități fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru persoanele fizice

**Art.1.** Cererea de acordare a facilității fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren va cuprinde :

- a. elementele de identificare a contribuabilului (nume, prenume, data și locul nasterii, numele și prenumele parintilor, adresa de domiciliu, seria și nr.actului de identitate, emitentul și data emiterii, cod numeric personal, etc.);
- b. sumele datorate sau neachitate la bugetul local, constând în impozit pe clădiri și impozit pe teren, inclusiv majorările de întârziere, dobânzile și penalitățile datorate pentru neplata la termen ;
- c. perioada pentru care sumele sunt datorate sau neachitate, precum și data scadentei acestora ;
- d. natura facilității fiscale solicitate și o succinta prezentare a cauzelor ce au dus la imposibilitatea de plata a debitelor pentru care se solicita înlesnirea.

**Art. 2.** Cererea de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, împreună cu documentele care atesta dreptul solicitantului se constituie într-un dosar care se depune de către debitor la Compartimentul Impozite și Taxe Locale , din cadrul Primăriei comunei Feleacu.

Documentele necesare scutirii sau reducerii de impozit pe clădiri sau teren sunt :

- a. acte autentice, sau copii autentificate după acestea, ce fac dovada proprietății (contract de vânzare-cumpărare, titlu de proprietate, certificat de moștenitor, extras de carte funciara având o vechime mai mică de 30 de zile , etc.) ;
- b. copie după actul de identitate ;
- c. declarație pe proprie răspundere privind venitul net realizat;
- d. cupon de pensii(dacă este cazul) ;
- e. orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii.

**Art. 3.** Dosarul solicitantului va cuprinde în mod obligatoriu, pe lângă actele și documentele enumerate mai sus, și următoarele :

- rezultatele anchetei sociale efectuate de Compartimentul de Asistență socială și autoritatea tutelară din cadrul Primăriei comunei Feleacu privind situația socială a solicitantului ;
- nota de constatare întocmită de inspectorul de la Compartimentul Impozite și Taxe locale cu ocazia depunerii cererii și a verificării dosarului prin care se solicită facilitatea fiscală ;
- orice elemente care pot contribui la formularea propunerii de aprobare, de respingere sau de modificare și completare a cererii ;
- propunerea de soluționare a cererii de acordare a facilității fiscale, elaborată de Compartimentul impozite și taxe locale din cadrul Primăriei comunei Feleacu.

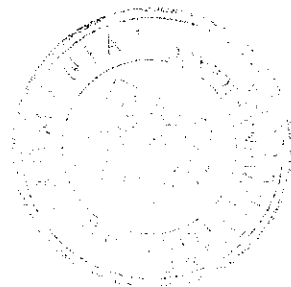
**Art. 4.** Dosarul complet se înaintea primarului comunei , care va întocmi propuneri de aprobare sau de respingere a cererii de scutire sau de reducere la plata impozitului

pe clădiri sau a impozitului pe teren. Propunerile vor fi înaintate consiliului local pentru dezbateri, aprobare sau respingere, potrivit reglementarilor legale.

- Art. 5.** Termenul de soluționare a dosarului privind cererea de acordare a facilității fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădiri sau a impozitului pe teren, este de 30 de zile de la data înregistrării cererii la Compartimentul Impozite sit axe locale din cadrul Primăriei comunei Feleacu.
- Art. 6.** Scutirile sau reducerile de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren aferente anului fiscal 2013, pot fi solicitate și acordate atât înaintea executării silite a debitului, cât și în timpul efectuării acestuia.
- Art. 7.** Executarea silita nu va fi pornită sau va fi suspendată, după caz, pentru creanțele bugetelor locale de natura impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru care au fost stabilite reduceri sau scutiri la plata prin hotărâri ale consiliului local, de la data comunicării acestor hotărâri.
- Art. 8.** Dosarul privind cererea de acordare a facilității fiscale de scutire sau de reducere la plata impozitelor pe clădire și teren, se clasează dacă acesta nu poate fi întocmit în mod complet, respectiv dacă nu cuprinde toate elementele prevăzute în prezentul Regulament, din motive imputabile solicitantului, cum ar fi: refuzul de a pune la dispoziție organelor de control informațiile solicitate, neprezentarea tuturor documentelor solicitate de compartimentul de specialitate în vederea definitivării dosarului, etc. Clasarea și motivele acesteia vor fi comunicate în scris solicitantului în termen de 10 zile de la clasarea dosarului.
- Art.9.** Facilitățile fiscale prevăzute de prezentul regulament se pot acorda persoanelor solicitante, îndreptățite, numai pentru proprietatea (clădire și teren aferent, sau cote parti din acestea) situată la adresa de domiciliu a contribuabilului.
- Art.10.** De facilitățile fiscale de scutire și reducere la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, beneficiază persoanele fizice solicitante, începând cu data de întâi a lunii următoare aprobării cererii prin hotărâre a consiliului local, până la sfârșitul anului fiscal (31.12.2013), **cu condiția achitării debitelor restante pe anii anteriori și a majorărilor de întârziere, dobânzilor și penalităților aferente acestora.**

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Costea Gabriel Victor





Contrasemneaza,  
secretar al comunei  
Mocan Valeria

